

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа № 8»

Н.В. Арнаутова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - МАОУ «Школа № 8») составлено на основе Примерного положения о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 и регулирует деятельность лагеря, созданного на базе МАОУ «Школа № 8», осуществляющего организацию отдыха обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее - школьный лагерь).
2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).
3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит «Об утверждении «Порядка организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, загородных оздоровительных лагерях и санаторных оздоровительных учреждениях»» от 20.02.2019 № 204 - ПА,
 - Уставом МАОУ «Школа № 8», утвержденным Постановлением администрации МО г. Ирбит от 28.06. 2019 № 897 – ПА и иными нормативными документами.
4. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых детей, в каникулярное время.
5. Целями деятельности школьного лагеря являются:
 - а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
 - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
 - в) обеспечение детей питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
 - г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

6. Школьный лагерь:

а). осуществляет культурно - досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно - нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б). осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в). организует питание детей в школьном лагере;

г). обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д). организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е). осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

7. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

8. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей на основании поданного ими заявления (приложение 1).

9. Размер родительской платы за путёвки:

9.1. Путёвки предоставляются бесплатно: детям - сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; детям из многодетных семей; детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца (форма договора – приложение 2).

9.2. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 5 % от средней стоимости путёвок детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (форма договора – приложение 3).

9.3. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 15 % от средней стоимости путёвок детям, не указанным в пунктах 9.1. - 9.2., родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях (форма договора – приложение 4).

9.4. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 25 % от средней стоимости путёвок детям, не указанным в пунктах 9.1. - 9.3 (форма договора – приложение 5).

9.5. Представление путёвок в лагерь с дневным пребыванием детям, незарегистрированным на территории Муниципального образования город Ирбит, возможно с условием предварительной полной оплаты стоимости путёвки родителями (законными представителями) детей.

10. Продолжительность смены в школьном лагере в период летних каникул не менее 21 календарного дня и не менее 18 рабочих дней, осенью и весной не менее 5 рабочих дней.

11. Открытие лагеря осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие санитарным правилам на весь период каникул (весенних, летних, осенних), выданного органом, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

12. Организация работы лагеря осуществляется с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

13. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МАОУ «Школа № 8».

14. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря. Комплектование отрядов осуществляется: не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных школьников.

15. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

16. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
17. Условия содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
18. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.
19. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
20. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
21. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1

Директору Муниципальное автономное образовательное учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №8»
Арнаутовой Наталье Владимировне

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

Адрес (регистрации) _____

Телефон _____

е-mail _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

выдан _____

(дата выдачи, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____, количество полных лет _____, классе _____ в

Лагерь дневного пребывания детей МАОУ «Школа №8».

на период ЛЕТО 2 смена (с _____ по _____).

О себе сообщаю следующие сведения (отметить любым значком):

- ☐ Являюсь опекуном (попечителем, приемным родителем) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей
- ☐ Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка (для малообеспеченных (малоимущих) семей)
- ☐ Являюсь получателем пособия по безработице
- ☐ Являюсь родителем несовершеннолетнего из многодетной семьи
- ☐ Являюсь родителем несовершеннолетнего, получающего пенсию по потере кормильца
- ☐ Являюсь родителем несовершеннолетнего, вернувшегося из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа
- ☐ Являюсь родителем ребенка, имеющего право на получение мест в организациях оздоровления и отдыха во внеочередном или первоочередном порядке
- ☐ Иное _____

Прошу информировать о ходе предоставления муниципальной услуги (отметить любым значком):

- ☐ По адресу электронной почты _____
- ☐ По телефону _____
- ☐ По почтовому адресу _____
- ☐ Согласен на предоставление подлинников документов другим законным представителем ребенка

(подпись заявителя, инициалы, фамилия, дата подачи заявления) 20__ г.

К заявлению прилагаются (нужное отметить):

- ☐ копия паспорта родителя (законного представителя);
- ☐ копия свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ копия паспорта ребенка (с 14 лет);
- ☐ копия документа, подтверждающего место регистрации ребенка;
- ☐ копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)/передаче ребенка на воспитание в приёмную семью;
- ☐ документ, подтверждающий смену фамилии;
- ☐ справка Управления социальной политики по месту регистрации;
- ☐ справка о получении пособия по безработице;
- ☐ копия удостоверения многодетной семьи;
- ☐ копия справки МСЭ (при наличии категории «ребенок - инвалид»);
- ☐ справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа;
- ☐ справка с места работы родителя (законного представителя);
- ☐ _____

(подпись заявителя, инициалы, фамилия, дата подачи заявления) 20__ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающий (ая) по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
_____ дата
выдачи _____.

Являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____ (фио ребенка и дата рождения)
Свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ номер _____ выдано _____
_____ дата
выдачи _____.

в соответствии со ст. ст. 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных:

1. Моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства и регистрации; серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего органа, место работы, номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты иных документов.

2. Персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении / паспорта, адрес проживания и регистрации, образовательное учреждение, класс, реквизиты иных документов.

Настоящее согласие предоставляется в МАОУ «Школа №8», г.Ирбит, ул.Логина, 14.

с целью предоставления муниципальной услуги «Предоставление путёвок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», в том числе внесение сведений о получателе услуги в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Согласен на совершение сотрудниками оператора следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласен на обработку персональных данных как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператор вправе: - предоставлять данные несовершеннолетнего третьим лицам для организации отдыха и оздоровления. - включать обрабатываемые персональные данные несовершеннолетнего в списки (реестры, ведомости) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Данное Согласие действует со дня его подписания и до момента завершения процедур по предоставлению муниципальной услуги. Данное Согласие может быть отозвано мною в любой момент по письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

«___» _____ 2025 г.

_____ /
подпись заявителя

_____ /
расшифровка подписи

Договор № ____

на оказание услуг по отдыху детей
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит «__» _____ 2025 г.
Лагерь с дневным пребыванием *Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 8»* именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директор МАОУ «Школа № 8» Арнаутовой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка) _____, (фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего) именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка _____

(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)
в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Школа № 8»
(далее «лагеря») в период со «30» мая 2025 г. по «30» июня 2025 г. на основании путевки.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Со стороны «Заказчика»:

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Оплатить услуги «Организации» в размере и порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.
- 2.1.4. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.5. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.6. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.7. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.8. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.9. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.10. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

2.2. Со стороны «Организации»:

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
- 2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- 2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.
- 2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.
- 2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.
- 2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.
- 2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.
- 2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.
- 2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.
- 2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость одной путевки составляет **4216 рублей 00 копеек** (Четыре тысячи двести шестнадцать рублей 00 копеек)
- 3.2. «Заказчик» оплачивает 20 процентов стоимости путевки **843 рубля 00 копеек** (Восемьсот сорок три рубля 00 копеек). 80 процентов стоимости путевки **3373 рубля 00 копеек** (Три тысячи триста семьдесят три рубля 00 копеек) оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.
- 3.3. Квитанции на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки в размере, указанном в пункте 3.2. настоящего Договора, предоставляются родителям (законным представителям) «Организацией».

4. Ответственность сторон

- 4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.
- 4.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.3. «Организация» несет ответственность за качество оказываемых услуг, на соответствие требованиям, установленным в предмете контракта.

«Организация»

«Заказчик»

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области «Средняя
общеобразовательная школа № 8»**
Юридический адрес: 623854, Свердловская
обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.
ИНН 6611005148
КПП 667601001
ОГРН 1026600882660
БИК 046577001
Телефон/Факс: (34355) 4-54-43
директор МАОУ «Школа № 8»
Арнаутова Н.В. _____

(фамилия, имя, отчество)
Паспорт серия _____ № _____
выдан _____
«__» _____ Г.,
адрес _____
место работы _____
должность _____

(подпись)
Договор получен «__» _____ 2025г.

Договор № ____
на оказание услуг по отдыху детей
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит

«__» _____ 2025 г.

Лагерь с дневным пребыванием *Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 8»* именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директор МАОУ «Школа № 8» Арнаутовой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин _____ (ка)

(фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка _____

(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)
в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Школа № 8»
(далее «лагеря») в период с «30» мая 2025 г. по «30» июня 2025 г. на основании путевки.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Со стороны «Заказчика»:

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Оплатить услуги «Организации» в размере и порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.
- 2.1.4. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.5. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.6. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.7. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.8. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.9. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.10. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

2.2. Со стороны «Организации»:

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.

2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.

2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.

2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.

2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.

2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.

2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.

2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость одной путевки составляет **4216 рублей 00 копеек** (Четыре тысячи двести шестнадцать рублей 00 копеек)

3.2. Путевка для ребенка предоставляется «Заказчику» **бесплатно**. 100 % стоимости путевки оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.

4. Ответственность сторон

4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

«Организация»

«Заказчик»

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области «Средняя
общеобразовательная школа № 8»**

Юридический адрес: 623854, Свердловская
обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.

ИНН 6611005148

КПП 667601001

ОГРН 1026600882660

БИК 046577001

Телефон/Факс: (34355) 4-54-43

директор МАОУ «Школа № 8»

Арнаутова Н.В. _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ № _____
выдан _____

«__» _____ Г.,
адрес _____

место работы _____

должность _____

(подпись)

Договор получен «__» _____ 2025г.