

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

Принято педагогическим советом
МАОУ СОШ № 8
(протокол № 1 от 30.08.2019г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 8  Н.Н.Воложанина

Приказ № 05/2-од от 02.09.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о портфолио обучающегося уровня основного общего образования
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Общие положения

1.1. Положение о портфолио обучающегося уровня основного общего образования (далее Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – школа) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», с федеральным государственным стандартом (далее – ФГОС) основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями), ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями).;

1.2. Положение о портфолио рассматривает педагогический совет школы и утверждает директор школы приказом.

1.3. Портфолио – это документ, фиксирующий накопление и оценки индивидуальных достижений школьника в период его обучения на уровне основного общего образования.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и т.д.

1.5. Портфолио дополняет традиционно-оценочные средства, является видом самооценивания и индивидуализированного оценивания.

1.6. Портфолио является одной из составляющих образовательного рейтинга выпускника уровня общего основного образования наряду с результатами итоговой аттестации.

1.7. Оценка достижений, входящих в портфолио, за весь период обучения школьника, или за определённый период его формирования, может быть, как качественной, так и количественной.

1.8. *Цель портфолио* – представить документированные результаты процесса образования школьника, которые позволят увидеть «картину» значимых образовательных достижений и индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, продемонстрировать спектр его способностей, культурных практик, интересов, склонностей.

1.9. *Принципы формирования портфолио:*

- открытость (информация доступная для всех участников образовательного процесса)
- многоаспектность (оценивание не только знаний школьника, но и умений применять их на практике; его социального опыта; отслеживание динамики личностного развития школьника)
- содержательность оценки (оцениваются не только количественные показатели)
- гуманистическая направленность (учёт индивидуальных способностей каждого школьника)
- вариативность (учёт индивидуальных целей, потребностей и интересов обучающихся)

1.10. Ведение портфолио обеспечивает повышение образовательной активности обучающихся и уровня осознания ими своих целей и возможностей, позволит обучающимся сделать выбор дальнейшего направления и формы обучения на уровне среднего общего образования более осознанно и ответственно.

2. Структура портфолио

2.1. Портфолио обучающегося имеет титульный лист, который содержит основную информацию об обучающемся (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию)).

2.2. Портфолио обучающегося содержит основную часть, которая пополняется в процессе обучения на уровне основного общего образования текущими материалами различного характера (по выбору обучающегося) и может включать в себя разделы:

1. Вступительное письмо / Цитата (слоган)

2. Автобиография

3. Самопознание, рефлексия:

1. Я как математик

– Две вещи, с которыми я хорошо справляюсь

– Две вещи, над которыми надо поработать, если я хочу стать _____

– Области, которые я выбрал из этого предмета

– Мне необходимо обратить внимание на _____ для моего дальнейшего прогресса

2. Я как учёный (исследователь)

3. Я как историк и путешественник

4. Я как литератор и читатель

5. Я как _____ (определяет учащийся)

6. Раньше я был _____, а теперь _____

4. Достижения (документы о достижениях):

1. Результаты учебной деятельности (в конкретных документах)

– Табель успеваемости

– График учебного прогресса

– Сертификат об обучении / освоении программы; грамоты, дипломы олимпиад, интеллектуальных игр, конкурсов, конференций

– Документ о переводе в другой класс

2. Достижения в других областях: грамоты, дипломы, благодарственные письма, отзывы и др.

2.3. Портфолио обучающегося, на момент завершения обучения на уровне основного общего образования дополняет заключительная часть:

– Резюме

– Характеристика, отзывы

3. Механизм работы портфолио

3.1 Портфолио на уровне основного общего образования формирует сам обучающийся.

3.2 Классный руководитель консультирует обучающихся класса по вопросам формирования портфолио.

3.3 Другие педагогические работники (учитель-предметник, социальный педагог, педагог-организатор и др.) оказывают по запросам обучающихся содействие в работе с портфолио.

3.4 Содействие обучающимся при формировании портфолио могут оказывать их родители (законные представители).

3.5. Портфолио обучающегося подлежит самооценке и оценке классного руководителя не реже 1 раза в год, самооценка ученика при этом предшествует оценке учителя.

3.6 Критерии самооценки / оценки портфолио вырабатываются обучающимся и педагогом совместно и самостоятельно.

3.7 Обучающийся может представлять содержание своего портфолио на классном часе, на родительском собрании, на общественной презентации.

3.8 При поступлении на уровень среднего общего образования в школу при собеседовании обучающийся должен представить портфолио достижений.