

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

СОГЛАСОВАНО
Директор МАОУ СОШ № 8

 Н.Н.Воложанина

02.09.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Советом родителей МАОУ СОШ № 8

Председатель  (Загайнова Е.О.)

Протокол № 4 от 29.08.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Общие положения

1.1. Совет родителей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Совет родителей) создан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Школа).

1.2. Совет родителей является общественным органом управления Школой, работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами управления Школы и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением.

1.3. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей вправе созывать родительское собрание Школы. Родительское собрание Школы Совет родителей проводит с участием директора, классных руководителей и других педагогических работников Школы.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

2.2. Защита законных прав и интересов учащихся.

2.3. Сотрудничество с органами управления школой.

2.4. Участие в разработке локальных актов.

2.5. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности.

2.6. Содействие организации внеурочной деятельности учащихся.

2.7. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей

3.1. Собранием родителей класса не позднее 1 октября избирается 1 представитель в Совет родителей школы.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей неограниченное число раз.

3.4. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета.

3.5. Председатель Совета

- на общественных началах руководит работой Совета;

- представляет Совет родителей Школы в городском совете родителей
- может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.6. Секретарь Совета родителей

- исполняет полномочия на общественных началах;
- ведет документацию Совета.

3.7. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия, права и ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- участие родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Школой;
- представление и защита законных прав обучающихся на получение качественного образования;
- содействие совершенствованию условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся в Школе, укреплению материально-технической базы Школы;
- участие в организации и проведении общешкольных мероприятий, реализации общешкольных проектов;
- участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, касающихся прав и обязанностей обучающихся;
- контроль организации качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- проведение мероприятий по повышению педагогической культуры родителей, обмен опытом семейного воспитания;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Совет родителей имеет право:

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;
- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения администрации, педагогическому совету и совету обучающихся Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.3. Совет родителей несёт ответственность за:

- выполнение плана работы и решений Совета родителей;
- соответствие своей деятельности с действующим законодательством;

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в триместр.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей численного состава Совета родителей.

5.3. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.4. Протокол заседания ведёт Секретарь Совета родителей.

5.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер и доводятся до сведения директора Школы, педагогического совета и совета обучающихся (при необходимости).

5.7. Совет родителей вправе обратиться с заявлением/ предложением в адрес администрации Школы и получить ответ на своё обращение в установленном законодательством порядке

5.8. Если согласие Совета родителей с администрацией или другими органами управления Школой не достигнуто, Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.9. Отчет о своей деятельности Совет родителей предоставляет Родительскому собранию Школы.

5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

6. Документация

6.1. Совет родителей составляет план работы на один учебный год. План работы (при его наличии) Совет родителей согласовывает с директором Школы.

6.2. Заседания Совета родителей оформляются в виде протоколов в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания и в 10-дневный срок доводятся до сведения заинтересованных лиц.

6.3. Протоколы нумеруются от начала учебного года

В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, отсутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей и секретарем.

6.5. Документация (протоколы, выписки) Совета родителей предоставляется по мере необходимости по требованию директора Школы.

7. Утверждение и внесение изменений в Положение о Совете родителей

7.1. Положение о Совете родителей утверждается на заседании Совета родителей. Решение об его утверждении принимается большинством голосов, участвующих в заседании Совета родителей.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в повестку дня очередного или внеочередного заседания Совета родителей.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Совета родителей, участвующих в заседании Совета родителей.

7.4. Положение о Совете родителей и дополнения, изменения к нему согласовываются с директором Школы.