

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

Принято педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 8  
(протокол № 1 от 30.08.2019г.)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МАОУ СОШ № 8 \_\_\_\_\_ Н.Н.Воложанина



Приказ № 05/2-од от 02.09.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - МАОУ СОШ № 8) составлено на основе Примерного положения о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 и регулирует деятельность лагеря, созданного на базе МАОУ СОШ № 8, осуществляющего организацию отдыха обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее - школьный лагерь).
2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).
3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит «Об утверждении «Порядка организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, загородных оздоровительных лагерях и санаторных оздоровительных учреждениях»» от 20.02.2019 № 204 - ПА,
  - Уставом МАОУ СОШ № 8, утвержденным Постановлением администрации МО г. Ирбит от 28.06. 2019 № 897 – ПА и иными нормативными документами.
4. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых детей, в каникулярное время.
5. Целями деятельности школьного лагеря являются:
  - а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
  - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
  - в) обеспечение детей питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
  - г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.



## 6. Школьный лагерь:

а). осуществляет культурно - досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно - нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б). осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в). организует питание детей в школьном лагере;

г). обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д). организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е). осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

7. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

8. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей на основании поданного ими заявления (приложение 1).

9. Размер родительской платы за путёвки:

9.1. Путёвки предоставляются бесплатно: детям - сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; детям из многодетных семей; детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца (форма договора – приложение 2).

9.2. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 5 % от средней стоимости путёвок детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (форма договора – приложение 3).

9.3. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 15 % от средней стоимости путёвок детям, не указанным в пунктах 9.1. - 9.2., родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях (форма договора – приложение 4).

9.4. Путёвки предоставляются с условием родительской платы 25 % от средней стоимости путёвок детям, не указанным в пунктах 9.1. - 9.3 (форма договора – приложение 5).

9.5. Представление путёвок в лагерь с дневным пребыванием детям, незарегистрированным на территории Муниципального образования город Ирбит, возможно с условием предварительной полной оплаты стоимости путёвки родителями (законными представителями) детей.

10. Продолжительность смены в школьном лагере в период летних каникул не менее 21 календарного дня и не менее 18 рабочих дней, осенью и весной не менее 5 рабочих дней.

11. Открытие лагеря осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие санитарным правилам на весь период каникул (весенних, летних, осенних), выданного органом, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

12. Организация работы лагеря осуществляется с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

13. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МАОУ СОШ № 8.

14. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря. Комплектование отрядов осуществляется: не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных школьников.

15. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.



16. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
17. Условия содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
18. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.
19. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
20. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
21. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



## Приложение № 1

Директору МАОУ СОШ № 8 \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающей(его) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, дом, квартира)

\_\_\_\_\_ телефон

\_\_\_\_\_ (место работы (сокращённое наименование), должность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для моего ребёнка \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя ребенка)

\_\_\_\_\_ гр., обучающегося в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения) (класс с литерой) (образовательная организация)

в лагерь с дневным пребыванием детей на \_\_\_\_\_ месяц текущего календарного года.  
(наименование оздоровительного учреждения) (прописью указывается один желаемый месяц)

Предлагать путевку на другие смены/месяцы текущего календарного года  да  нет  
(нужное отметить):

**Сообщаю также, что имею право на льготное получение путевки для ребенка** (нужное отметить):

- ребёнок остался без попечения родителей;
- ребёнок вернулся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа;
- семья является многодетной;
- родители зарегистрированы в качестве безработных;
- ребёнок получает пенсию по случаю потери кормильца;
- совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- родители работают в государственных и муниципальных учреждениях;
- другое (указать) \_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаю** (нужное отметить):

- копию паспорта заявителя (2-3 листы, лист с указанием прописки);
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки, попечительства, передаче ребёнка (детей) в приемную семью;
- копию удостоверения многодетной семьи Свердловской области;
- справку установленной формы, - в случае если несовершеннолетний вернулся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа;
- справку о постановке на учет заявителя в ГКУ СЗН Свердловской области «Ирбитский центр занятости»;
- справку из УСП по г. Ирбиту и Ирбитскому району о получении социального пособия, - в случае если совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- справку из УПФР по г. Ирбиту и Ирбитскому району, - в случае получения пенсии по случаю потери кормильца;
- справку установленного образца о месте работы заявителя;
- копию СНИЛС заявителя и ребёнка;
- другое (указать) \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, даю свое согласие МАОУ СОШ № 8 и его специалистам на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью предоставления муниципальной услуги по организации отдыха и оздоровления моего ребенка. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (в т.ч. в открытой сети Интернет), уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне и (или) моему ребенку, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессию, доходы, другую информацию. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МАОУ СОШ № 8 по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Заявление и прилагающиеся к нему документы представлены в МАОУ СОШ № 8 (заполняется специалистом МАОУ СОШ № 8):

- лично заявителем
- через представителя профсоюзного комитета организации с подтверждением соответствующих полномочий

Дата приёма заявления \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. Регистрационный номер \_\_\_\_\_



**Договор № \_\_\_\_**  
на оказание услуг по отдыху детей  
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лагерь с дневным пребыванием детей муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8» именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)

в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 8 (далее «лагеря») в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании путевки.

**2. Обязанности и права сторон**

**2.1. Со стороны «Заказчика»:**

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.4. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.5. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.6. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.7. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.8. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.9. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.10. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

**2.2. Со стороны «Организации»:**

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
- 2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СанПиН 2.4.4.2599-10. «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».



- 2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.
- 2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.
- 2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.
- 2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.
- 2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.
- 2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.
- 2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.
- 2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость одной путевки составляет \_\_\_\_\_
- 3.2. Путевка для ребенка предоставляется «Заказчику» бесплатно. 100 % стоимости путевки оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.

### 4. Ответственность сторон

- 4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.
- 4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.3. «Исполнитель» несет ответственность за качество оказываемых услуг, на соответствие требованиям, установленным в предмете контракта.

«Организация»

«Заказчик»

Муниципальное автономное  
 общеобразовательное учреждение  
 Муниципального образования город Ирбит  
 «Средняя общеобразовательная школа № 8»  
 Юридический адрес: 623854, Свердловская  
 обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.  
 ИНН 6611005148  
 КПП667601001  
 ОГРН 1026600882660  
 БИК 046577001  
 Телефон/Факс: (34355) 4-25-04

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)  
 паспорт № \_\_\_\_\_  
 выдан \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 адрес \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 место работы \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись)

М.П.

Договор получен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Договор № \_\_\_\_**  
на оказание услуг по отдыху детей  
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лагерь с дневным пребыванием детей муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)

в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 8 (далее «лагеря») в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании путевки.

### 2. Обязанности и права сторон

#### 2.1. Со стороны «Заказчика»:

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Оплатить услуги «Организации» в размере и порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.
- 2.1.4. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.5. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.6. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.7. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.8. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.9. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.10. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

#### 2.2. Со стороны «Организации»:

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
- 2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СанПиН 2.4.4.2599-10.



«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.

2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.

2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.

2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.

2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.

2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.

2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.

2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость одной путевки составляет \_\_\_\_\_

3.2. «Заказчик» оплачивает 5 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_\_) 95 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_\_) оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. «Организация» несет ответственность за качество оказываемых услуг, на соответствие требованиям, установленным в предмете контракта.

«Организация»

«Заказчик»

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»  
Юридический адрес: 623854, Свердловская  
обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.  
ИНН 6611005148  
КПП667601001  
ОГРН 1026600882660  
БИК 046577001  
Телефон/Факс: (34355) 4-25-04

Директор \_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Договор получен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Договор № \_\_\_\_**  
на оказание услуг по отдыху детей  
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лагерь с дневным пребыванием детей муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны

и гражданин(ка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)

в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 8 (далее «лагеря») в период с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании путевки.

### 2. Обязанности и права сторон

#### 2.1. Со стороны «Заказчика»:

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Оплатить услуги «Организации» в размере и порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.
- 2.1.4. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.5. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.6. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.7. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.8. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.9. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.10. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

#### 2.2. Со стороны «Организации»:

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
- 2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СанПиН 2.4.4.2599-10.



«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.

2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.

2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.

2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.

2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.

2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.

2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.

2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость одной путевки составляет \_\_\_\_\_

3.2. «Заказчик» оплачивает 15 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_) 85 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_) оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. «Организация» несет ответственность за качество оказываемых услуг, на соответствие требованиям, установленным в предмете контракта.

«Организация»

«Заказчик»

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»  
Юридический адрес: 623854, Свердловская  
обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.  
ИНН 6611005148  
КПП667601001  
ОГРН 1026600882660  
БИК 046577001  
Телефон/Факс: (34355) 4-25-04

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор \_\_\_\_\_  
М.П.

Договор получен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Договор № \_\_\_\_**  
на оказание услуг по отдыху детей  
в лагере с дневным пребыванием детей

г. Ирбит

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лагерь с дневным пребыванием детей муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с \_\_\_\_\_ одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество матери, отца или лица, их заменяющего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

«Заказчик» поручает, а «Организация» принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации отдыха ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения ребенка)

в условиях Лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 8 (далее - лагерь) в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. на основании путевки.

### 2. Обязанности и права сторон

#### 2.1. Со стороны «Заказчика»:

- 2.1.1. Направить на отдых в лагерь ребенка, не требующего индивидуального ухода.
- 2.1.2. Обеспечить пребывание ребенка в лагере согласно сроку, указанному в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.3. Оплатить услуги «Организации» в размере и порядке, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.
- 2.1.4. Обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью, санитарно-гигиеническими принадлежностями и др.
- 2.1.5. Своевременно сообщить воспитателю информацию о состоянии здоровья ребенка, особенностях его поведения и индивидуальных особенностях, а также другие полные и достоверные сведения о ребенке.
- 2.1.6. Осуществлять контроль над качеством и полнотой предоставляемых «Организацией» услуг, входящих в стоимость путевки, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность «Организации».
- 2.1.7. Оперативно разрешать возникающие вопросы с сотрудниками лагеря и сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения, не допуская разрешения конфликтов в присутствии детей.
- 2.1.8. Своевременно изолировать ребенка из детского коллектива в случае невозможности пребывания его в лагере по состоянию здоровья.
- 2.1.9. Досрочно расторгнуть настоящий Договор по собственному желанию ранее срока, установленного действующим Договором.
- 2.1.10. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный имуществу «Организации» по вине ребенка.
- 2.1.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в лагере.

#### 2.2. Со стороны «Организации»:

- 2.2.1. Оказать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
- 2.2.2. Обеспечить исполнение требований, предъявляемых к лагерям с дневным пребыванием детей в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе СанПиН 2.4.4.2599-10.



«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.2.3. Обеспечить детям полноценное питание два раза в день, в том числе кисломолочные продукты и фрукты.

2.2.4. Закрепить за детьми ответственный медицинский и педагогический персонал.

2.2.5. Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей во время отдыха.

2.2.6. Способствовать эмоциональному благополучию ребенка, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением и воспитательной программой лагеря.

2.2.7. Проводить воспитательную и культурно - досуговую работу с ребенком, отдыхающим в лагере.

2.2.8. Незамедлительно информировать «Заказчика» о случаях острых заболеваний и травм у ребенка, находящегося на отдыхе и оздоровлении.

2.2.9. В случае возникновения у ребенка острого заболевания, госпитализировать больного в территориальные лечебные учреждения скорой и неотложной помощи.

2.2.10. Отчислить ребенка из лагеря при наличии соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья либо в случае совершения ребенком поступка, несовместимого с нормами и правилами поведения, действующими в лагере.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость одной путевки составляет \_\_\_\_\_

3.2. «Заказчик» оплачивает 25 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_) 75 процентов стоимости путевки (\_\_\_\_) оплачивается за счет средств бюджета МО город Ирбит и субсидий бюджета Свердловской области на основании муниципального задания через Управление образованием Муниципального образования город Ирбит.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица. Деление и перепродажа путевок другим лицам запрещается.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору «Заказчик» и «Организация» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. «Организация» несет ответственность за качество оказываемых услуг, на соответствие требованиям, установленным в предмете контракта.

«Организация»

«Заказчик»

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»  
Юридический адрес: 623854, Свердловская  
обл., г.Ирбит, ул.Логинова-14.  
ИНН 6611005148  
КПП667601001  
ОГРН 1026600882660  
БИК 046577001  
Телефон/Факс: (34355) 4-25-04

Директор \_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Договор получен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.